

# Instructivo para realizar el reingreso a la Institución.

Nos complace saber que deseas continuar con la construcción de tu proyecto de vida en nuestra institución.

Lo primero que debes conocer es el **Acuerdo 007 de 2024** (sobre requisitos de grado). Al reingresar a **CEIPA**, debes acogerte a todas las normas vigentes para alcanzar tu título profesional.

Después de esto, te indicaremos el paso a paso para solicitar el reingreso:



## Personalizar contraseña:

Ingresa desde **Office 365** con tu usuario y contraseña institucional, los cuales están configurados de la siguiente manera:

**Usuario:** camilo\_perezja@virtual.ceipa.edu.co.  
primernombre\_primerapellidodosprimerasletrasdelsegundoapellido@virtual.ceipa.edu.co.

**Contraseña:** p\_1234567890  
primerletradelprimerapellido\_número de cédula.

Debes cambiar tu contraseña para tener acceso completo a las plataformas según el siguiente video.

[Clic aquí para reproducir el vídeo.](#)



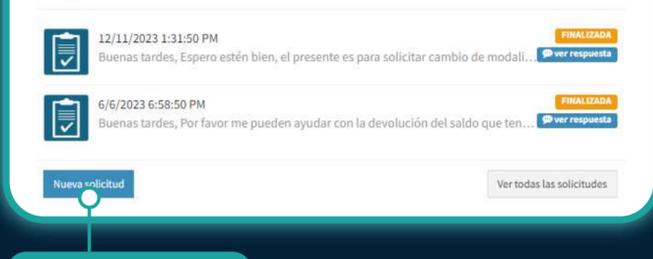
## Ingreso a UBSis:

Una vez personalices tu contraseña, puedes ingresar a través de nuestra página **www.ceipa.edu.co**. Luego, dirígete a la pestaña '**Estudiantes**' en la parte superior derecha, haz clic en la pestaña '**UBFlex**' y luego clic en '**UBSis**'.



## Acceso al módulo de solicitudes:

Al ingresar al portal UBSis, desplázate a la parte inferior y selecciona la opción '**Nueva Solicitud**'.

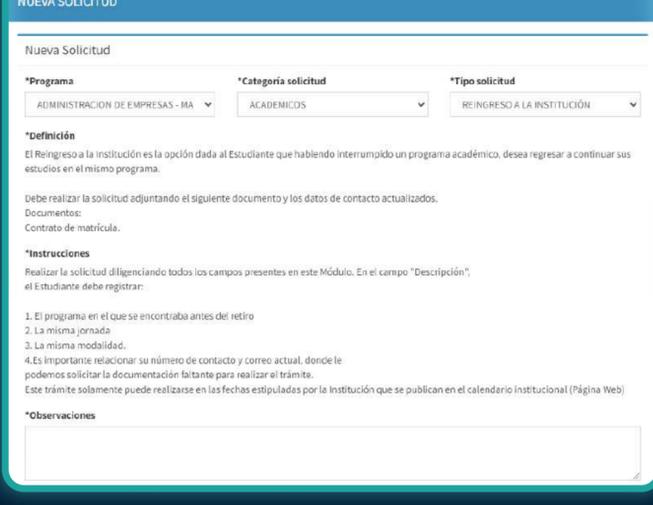


**Nueva solicitud.**



## Solicitud de reingreso:

Selecciona en '**Categoría de solicitud**' la opción '**Académico**' y en '**Tipo de solicitud**' elige '**Reingreso a la Institución**'.



## Descripción de solicitud:

En la descripción, debes escribir lo siguiente:

- El programa en el que te encontrabas antes del retiro.
- La modalidad en la que vas a matricularte (puede ser presencial diurno, presencial nocturno o 100% virtual).
- Es importante que incluyas tu número de contacto y el correo actual, donde podremos solicitar la documentación faltante para realizar el trámite.



## Documentos:

En '**Seleccionar archivo**', debes adjuntar lo siguiente:

- El certificado de pruebas Saber 11.
- El documento de identidad por ambos lados.
- Una foto tamaño documento con fondo blanco y el contrato de matrícula.



## Diligenciamiento de matrícula:

Es indispensable que diligencies en el contrato los siguientes campos obligatorios:

- Nombre del estudiante.
- Programa académico (sólo escribir el nombre del programa académico).
- Fecha de diligenciamiento.
- Firma (puede ser digitalizada o manuscrita).



Dar clic en guardar y verificar que la solicitud quede guardada exitosamente.

Si necesitas más información, por favor escríbenos al siguiente correo:

Sabaneta:  
[reingresos.sabaneta@ceipa.edu.co](mailto:reingresos.sabaneta@ceipa.edu.co)

Agenda tu cita haciendo [clic aquí](#)

Barranquilla  
[serviciosestudiante.barranquilla@ceipa.edu.co](mailto:serviciosestudiante.barranquilla@ceipa.edu.co)