

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

Acta No. 003 de 2025

Proceso:	CONSEJO ACADÉMICO FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CEIPA
Fecha:	19 de marzo de 2025
Lugar:	Microsoft TEAMS
Organizador:	Secretaria General
Hora:	2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Reunión.	REUNIÓN ORDINARIA

Orden del día:

#	Asunto
1.	Verificación del Quorum
2.	Lectura y aprobación del acta anterior
3.	Propuesta modificación de calendario académico - Plus
4.	Propuesta adición de calendario académico nuevas Maestrías
5.	Lineamientos normativos internos - Propuesta Contaduría Pública
6.	Certificaciones de inglés - Docentes escalafón
7.	Proposiciones y varios

Desarrollo de reunión:

1. Verificación del Quorum:

Siendo las 2:00 p.m. se inicia la sesión y se verifica el quorum, estando presentes las siguientes personas:

Proceso	Cargo	Nombre
Rectoría	Rector	Diego Mauricio Mazo Cuervo
Gestión del Conocimiento	Vicerrector Académico	Giovanny Cardona Montoya
Gestión del conocimiento	Líder de Administración de Empresas y Administración de Mercadeo– Delegado del Comité de Escuela	Juan Gonzalo Franco Restrepo

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

Gestión del Conocimiento	Directora de Plus Language	Luz Adriana Lopera Orozco
Gestión del Conocimiento	Directora de Postgrados	Karen María López Calvo
Gestión del Conocimiento	Director de Internacionalización	Jorge Andrés Vélez Muñoz
Gestión del Conocimiento	Coordinadora de Investigaciones	Amparo Acosta Hurtado
Egresados	Representante de los egresados	Diana Zeudy Bermúdez Portilla
Docentes	Representante de los Docentes	Gabriel Jaime Colmenares Roldán

Asiste, además, como invitada permanente Yesica Mena Pulgarín, Coordinadora de Registro y Control Académico.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

El acta fue enviada por correo electrónico a los consejeros y fue aprobada por unanimidad

3. PROPUESTA MODIFICACIÓN DE CALENDARIO ACADÉMICO - PLUS

Luz Adriana Lopera expuso la estructura actual del programa de inglés PLUS, que contempla tres calendarios:

- Regular (7 semanas por curso – 5 a 6 periodos anuales).
- Intensivo (6 semanas por curso – 7 periodos anuales, modalidad sábados).
- Super intensivo (4 semanas por curso – 9 periodos anuales).

Se evidenció una tendencia decreciente en matrículas del calendario regular, en contraste con el crecimiento del super intensivo. Con base en lo anterior, se propuso la creación de un nuevo calendario semi intensivo, que operaría martes y jueves en la noche (presencial y virtual), con una duración de 7 semanas por curso, permitiendo 7 periodos por año. La nueva modalidad facilitará a los estudiantes cumplir el requisito de inglés en un promedio de 1 año y 6 meses, optimizando tiempos y adaptándose a sus necesidades.

La propuesta fue ampliamente valorada por los consejeros, quienes destacaron la importancia de ofrecer opciones flexibles a los estudiantes.

Decisión: El Consejo Académico aprueba por unanimidad la creación del curso semi intensivo y que sea adicionado al calendario académico 2025.

4. PROPUESTA ADICIÓN DE CALENDARIO ACADÉMICO NUEVAS MAESTRÍAS

Laura Bolívar presentó la necesidad de adicionar fechas específicas para las nuevas maestrías, distintas a las del MBA, debido a diferencias en los procesos de formación, como la no exigencia del segundo idioma o la realización del outdoor training en fechas distintas.

Karen López reforzó que, aunque las fechas generales como inicio de clases o inducción coinciden con el MBA, las fases específicas como entrevistas y asesorías difieren y por tanto deben quedar registradas oficialmente

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

en el calendario. Se informó que esta propuesta ya fue conciliada con áreas como Financiera y Servicios Académicos.

Se presentan la propuesta de fechas, se resuelven las dudas y se procede a votar.

Decisión: Se aprobó la adición del calendario académico institucional, respecto a las nuevas maestrías. Se procederá a adicionar la Resolución 008 de 2024.

5. LINEAMIENTOS NORMATIVOS INTERNOS - PROPUESTA CONTADURÍA PÚBLICA

Líder de Programa Cristina Logreira presentó una propuesta para implementar una jornada única para los núcleos específicos del programa de Contaduría Pública, fundamentada en los siguientes aspectos:

- Baja matrícula presencial dividida en múltiples jornadas.
- Deserción que dificulta la programación por núcleos.
- Alta preferencia estudiantil por la modalidad virtual.
- Mayor eficiencia operativa y económica.

La jornada única contempla un modelo híbrido UBflex para los núcleos específicos de Contaduría Pública, con un encuentro sincrónico de tres horas a la semana, no obligatorio (presencial o virtual, grabado). Un encuentro sincrónico obligatorio virtual para asesoría del trabajo de aplicación. Los núcleos comunes los pueden continuar cursando en la modalidad que los estudiantes deseen.

El Vicerrector Académico respaldó la propuesta indicando que responde a una tendencia estructural de los estudiantes del CEIPA que suelen trabajar y requieren flexibilidad. Además, fortalece la calidad y coherencia curricular.

Decisión: La propuesta fue aprobada por unanimidad y se aplicará a partir del periodo 3 de 2025 para nuevos estudiantes, y se invitará a los actuales a migrar voluntariamente con consentimiento firmado.

6. CERTIFICACIONES DE INGLÉS - DOCENTES ESCALAFÓN

Luz Adriana Lopera expuso que, aunque el Acuerdo de Escalafón Docente incluye varias pruebas de certificación de inglés con vigencia de dos años, la prueba APTIS no tenía explícitamente esta restricción.

Tras indagar con el British Council, Colombo Americano y consultar prácticas institucionales, se concluyó que, si bien el British Council no establece límite de vigencia, las instituciones y organismos aplicadores adoptan generalmente una validez de 2 años por cambios en la competencia lingüística con el tiempo.

La propuesta que se pone a consideración del Consejo Académico es incluir expresamente la vigencia de dos años para el Aptis.

Decisión: Se aprobó por unanimidad incluir expresamente la vigencia de 2 años para APTIS, por lo que se procederá a modificar el Acuerdo 003 de 2024 para asegurar coherencia con otras pruebas y criterios académicos.

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

7. PROPOSICIONES Y VARIOS

Solicitud de cambio de fecha de grados (especializaciones 2024-2): Karen López compartió una carta enviada por estudiantes solicitando adelantar la ceremonia de grados. Se recordó que CEIPA ofrece hasta 7 titulaciones al año y que los estudiantes pueden optar por la más cercana según su fecha de finalización. Se acordó responder formalmente explicando que no se modificarán las fechas institucionales.

Elección de comisión para evaluación de mejores docentes: se recordó que el año anterior se aprobó que esta selección estaría a cargo del Consejo Académico. Se eligió la comisión conformada por: Luz Adriana Lopera, Amparo Acosta y Diana Bermúdez, con apoyo del Vicerrector Académico y el Rector.

Informe de investigación – Grupos Minciencias: Amparo Acosta informó que recibieron los resultados de Minciencias y se presentaron reclamaciones ante Minciencias y se postuló un cuarto grupo de investigación en convenio con la Universidad Nacional: *Territorio, Cultura y Gestión*. Se esperan resultados finales en junio.

Inicio de formación para el Metro de Medellín: Luz Adriana Lopera informó que CEIPA inició formación presencial en inglés a empleados del Metro de Medellín, como resultado de una licitación ganada por el área PLUS. Se destacó el reconocimiento recibido por la organización.

Cambio de nombre de núcleo académico – Negocios Internacionales: El profesor Daniel Bonilla presentó la solicitud de cambiar el nombre del núcleo “Global Affairs” por “Global Risk Assessment”, con el fin de alinear competencias con programas internacionales y crear oportunidades de certificación.

El cambio **no implica modificación sustancial del contenido**, solo ajuste de enfoque y denominación. El Consejo Académico aprueba la propuesta, y se notificará al MEN para implementarlo a partir del tercer periodo de 2025.

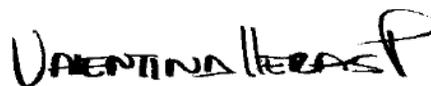
Reclamación de egresada por pérdida de contenidos tras cambio a Canvas: Diana Bermúdez informó sobre una egresada que no descargó su información antes del cierre de la plataforma anterior. Se reconoció que hubo múltiples campañas informativas y se revisará si aún es posible recuperar los datos.

Reconocimiento Saber Pro: Yesica Mena recordó la invitación al acto de reconocimiento de estudiantes con mejores resultados Saber Pro, el 4 de abril a las 9:00 a.m. en el auditorio.

Para constancia se firma la presente acta por el presidente encargado y la secretaria General



DIEGO MAURICIO MAZO CUERVO
Presidente



VALENTINA LLERAS PATIÑO
Secretaria