

**ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL**

**Acta No. 13 de 2022**

<b>Proceso:</b>	CONSEJO DIRECTIVO FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CEIPA
<b>Fecha:</b>	14 de diciembre de 2022
<b>Lugar:</b>	Virtual TEAMS
<b>Organizador:</b>	Rectoría
<b>Hora:</b>	9:00 a.m. – 11:00 a.m.
<b>Reunión.</b>	Ordinaria

**Inicio de sesión y verificación de la Convocatoria**

De manera virtual se reúnen los miembros del Consejo Directivo de la Fundación Universitaria CEIPA, a las 9:00 a.m. del día 14 de diciembre de 2022.

**Elección de Presidente y Secretario**

Conforme a lo dispuesto por los Estatutos se designa de forma unánime al Rector de la Institución DIEGO MAURICIO MAZO para fungir como Presidente del Consejo y como secretaria del mismo a la Secretaria General a fin de suscribir el acta en sus respectivas calidades.

**Verificación del Quorum:**

<b>Nombre de los asistentes.</b>	<b>Cargo</b>
Diego Mauricio Mazo Cuervo	Miembro del Consejo Directivo – Rector – Presidente del Consejo Directivo.
Juan Fernando Mazo Cuervo	Miembro del Consejo Directivo
María Teresa Cuervo de Mazo	Miembro del Consejo Directivo
Carlos Esteban Mazo Cuervo	Miembro del Consejo Directivo
Simón Hernández López	Miembro del Consejo Directivo
Fernando Correa Peláez	Miembro del Consejo Directivo
Diego Alberto Urrea Arbeláez	Miembro del Consejo Directivo
Valentina Lleras Patiño	Secretaria General

**Orden del día:**

**ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL**

#	Asunto
1.	Verificación del Quórum
2.	Lectura y aprobación del acta anterior
3.	Informe de ejecución a octubre 2022
4.	Presentación de presupuesto anual 2023
5.	Informe Área Comercial
6.	Escalafón docente
7.	Posesión de nuevos representantes estudiantes, egresados y docentes 2022-2024
8.	Proposiciones y varios

**Desarrollo de reunión:**

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**

La secretaria de la Reunión certifica conforme al Artículo 18 de los Estatutos Generales de CEIPA que se cuenta con el Quórum suficiente para deliberar y decidir.

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR**

El acta fue previamente enviada a todos los miembros del Consejo y es aprobada por unanimidad.

**3. INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL A OCTUBRE DE 2022**

Para la presentación de este punto fueron citados María Alejandra Pérez y Harol Mejía Valencia. El informe presentado es el siguiente:

## ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL INICIAL	PRESUPUESTO ANUAL FINAL	EJECUCIÓN A OCTUBRE
INGRESOS	-32.779.814.184	-34.722.631.688	- 29.533.463.026
COSTOS DE PRESTACION DE SERVICIO	9.593.372.229	10.175.105.567	8.245.407.231
% PARTICIPACIÓN COSTO PRESTACIÓN DE SERVICIO	-29,27%	-29,30%	-27,92%
VENTAS	3.734.743.134	3.860.743.134	3.048.205.962
% PARTICIPACIÓN VENTAS	-11,39%	-11,12%	-10,32%
TOTAL COSTO DIRECTO	13.328.115.363	14.035.848.701	11.293.613.193
MARGEN BRUTO	-19.451.698.821	-20.686.782.987	-18.239.849.834
MARGEN BRUTO %	59,34%	59,58%	61,76%
ADMINISTRACION ACADEMICA	5.431.416.391	5.990.451.265	4.596.053.151
% PARTICIPACIÓN ADMINISTRACION ACADEMICA	-16,57%	-17,25%	-15,56%
UNIDADES DE NEGOCIO	532.563.246	545.158.646	410.231.094
% PARTICIPACIÓN UNIDADES DE NEGOCIO	-1,62%	-1,57%	-1,39%
TECNOLOGIA	2.030.776.623	1.735.935.387	1.505.065.155
% PARTICIPACIÓN TECNOLOGIA	-6,20%	-5,00%	-5,10%
CORPORATIVO	3.042.172.428	2.970.573.829	2.308.551.635
% PARTICIPACIÓN CORPORATIVO	-9,28%	-8,56%	-7,82%
ADMINISTRATIVOS	3.154.649.692	3.352.219.833	2.628.432.374
% PARTICIPACIÓN ADMINISTRATIVOS	-9,62%	-9,65%	-8,90%
DIRECCION INSTITUCIONAL	2.760.370.957	3.521.693.223	2.697.427.555
% PARTICIPACIÓN DIRECCION INSTITUCIONAL	-8,42%	-10,14%	-9,13%
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	16.951.949.337	18.116.032.182	14.145.760.963
RESULTADO OPERACIONAL	-2.499.749.484	-2.570.750.804	-4.094.088.871
% RESULTADO OPERACIONAL	7,63%	7,40%	13,86%
OTROS INGRESOS		-1.500.000.000	- 1.555.517.801
GASTOS BANCARIOS	820.000.000	839.631.000	706.671.366
% PARTICIPACIÓN GASTOS BANCARIOS	-2,50%	-2,42%	-2,39%
DEPRECIACION Y AMORTIZACION	1.403.217.954	1.403.217.954	1.213.855.707
% PARTICIPACIÓN DEPRECIACION Y AMORTIZACION	-4,28%	-4,04%	-4,11%
RESULTADO NETO	-276.531.530	-1.827.901.850	-3.729.079.599
RESULTADO NETO %	0,84%	5,26%	12,63%

Los consejeros discuten y analizan el informe, Juan Fernando Mazo resuelve las dudas e inquietudes.

#### 4. PRESENTACIÓN DE PRESUPUESTO ANUAL 2023

La presentación del presupuesto anual de 2023 lo presentan María Alejandra Pérez y Harol Mejía Valencia.

## ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

CONCEPTO	Proyectado 2023
INGRESOS	- 38.829.622.257
COSTOS DE PRESTACION DE SERVICIO	11.145.684.416
% PARTICIPACIÓN COSTO PRESTACIÓN DE SERVICIO	-28,70%
VENTAS	5.047.850.893
% PARTICIPACIÓN VENTAS	-13,00%
TOTAL COSTO DIRECTO	16.193.535.309
MARGEN BRUTO	-22.636.086.948
MARGEN BRUTO %	58,30%
ADMINISTRACION ACADEMICA	6.984.807.031
% PARTICIPACIÓN ADMINISTRACION ACADEMICA	-17,99%
UNIDADES DE NEGOCIO	557.086.598
% PARTICIPACIÓN UNIDADES DE NEGOCIO	-1,43%
TECNOLOGIA	2.271.623.205
% PARTICIPACIÓN TECNOLOGIA	-5,85%
CORPORATIVO	3.134.660.115
% PARTICIPACIÓN CORPORATIVO	-8,07%
ADMINISTRATIVOS	3.831.722.944
% PARTICIPACIÓN ADMINISTRATIVOS	-9,87%
DIRECCION INSTITUCIONAL	3.588.061.629
% PARTICIPACIÓN DIRECCION INSTITUCIONAL	-9,24%
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	20.367.961.523
RESULTADO OPERACIONAL	- 2.268.125.425
% RESULTADO OPERACIONAL	5,84%
OTROS INGRESOS	- 750.000.000
GASTOS BANCARIOS	707.941.434
% PARTICIPACIÓN GASTOS BANCARIOS	-1,82%
DEPRECIACION Y AMORTIZACION	1.278.805.595
% PARTICIPACIÓN DEPRECIACION Y AMORTIZACION	-3,29%
RESULTADO NETO	- 1.031.378.396
RESULTADO NETO %	2,66%

Juan Fernando Mazo indica que 2023 es un año en el que la institución debe ser muy cuidadoso en el gasto y es necesario crecer en ventas. El 100% del costo y el gasto está presupuestado sobre el 85% de ingreso, esto nos da un margen de maniobra. Se discute el presupuesto, se resuelven inquietudes y se procede a votar.

**Decisión:** El Consejo Directivo por unanimidad aprueba el presupuesto presentado por la gerencia Financiera para 2023.

##### 5. INFORME AREA COMERCIAL

Para la presentación de este punto se invitó a Víctor Saldarriaga quien ha liderado el equipo comercial desde el mes de septiembre.

En estos meses el objetivo ha sido rediseño de estrategias: awareness/consideration/conversión y la optimización y eficiencia en los procesos. Esto se viene haciendo de la mano de CINTANA. La estrategia está altamente focalizada en la conversión, hay mucho trabajo de activación en ferias, empresas, entre otros, es necesario

## ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

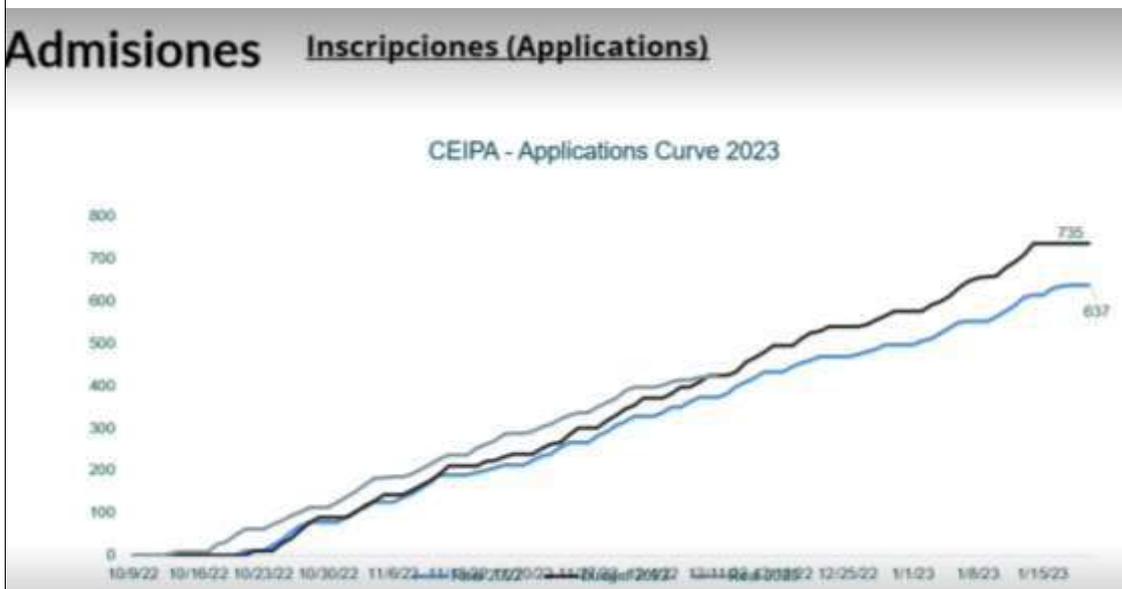
crecer en el número de prospectos. Se está trabajando estratégicamente en posesionar la marca CEIPA fuera de Antioquia para lograr mayor cobertura y crecimiento.

En el tema de marketing se inició con el trabajo de la identidad de la marca, de aquí surgió el Brandbook. Así mismo se está trabajando en el posicionamiento de la marca en otros municipios. Las estrategias actuales se basan en el modelo 360 de marketing y posicionamiento de CINTANA. Se ha lanzado pauta de CEIPA en TV y Radio, así mismo se está haciendo pauta en centros comerciales, en ascensores de aproximadamente 100 urbanizaciones de Medellín y el Área Metropolitana. Se ha participado en ferias como la del Libro y la Cultura. En los últimos meses se han realizado publicaciones en el periódico El Colombiano y se han hecho 7 entrevistas en radio entre otras estrategias. En la Cámara de Comercio del Quindío se instaló publicidad de CEIPA. Todo esto busca el crecimiento orgánico y Keyword CEIPA. Hay un crecimiento importante en los interesados que llegan solos a CEIPA.

En digital Marketing son 5 puntos de trabajo: funnel, proceso de inscripción online que se simplificó considerablemente, optimización de la página web, calidad lead/cantidad, analytica-dashboards.

En admisiones se implementaron estrategias que redujeron el tiempo entre la manifestación de interés de un aspirante hasta el proceso de matrícula y pago. Se trabaja en la normalización de curva, consolidación de equipo, formación 7 pasos venta profesional, facturación 24 horas, cambio de lenguaje- descuento al pronto pago, herramientas de gestión, proceso continuo call center en diciembre – enero, CRM-Actualización.

Se presentan las siguientes cifras:



Se presenta además un corte parcial de las matrículas para 2023 que muestra un incremento de las matrículas comparado con periodos anteriores.

Terminada la presentación por parte de Víctor Saldarriaga, se discuten las estrategias e información socializada. Juan Fernando Mazo propone que se analice la posibilidad de ofertar posgrados en semana.

## 6. ESCALAFÓN DOCENTE

## ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

La secretaria general presenta al Consejo Directivo las solicitudes de ascenso en el escalafón docente de los profesores Paula Andrea Grajales Sánchez, Daniel Alfonso Londoño Ramírez, Jorge Andrés Vélez Muñoz, Lizeth Andrea Villada Arango, evaluadas por el comité de escalafonamiento el pasado 5 de diciembre, según consta en acta No. 01 de 2022 la cual se presenta a los consejeros y hace parte integral de esta acta.

**Decisión:** El Consejo Directivo, teniendo en cuenta que los docentes cumplen con los requisitos dispuestos en la norma para ascender en el escalafón, aprueba los ascensos de los docentes Paula Andrea Grajales Sánchez a docente asistente, Daniel Alfonso Londoño Ramírez a docente asociado, Jorge Andrés Vélez Muñoz a docente asociado, Lizeth Andrea Villada Arango a docente asistente.

### 7. POSESIÓN NUEVOS REPRESENTANTES ESTUDIANTES, EGRESADOS Y DOCENTES 2022-2024

A la sesión fueron invitados los docentes Francisco Francisco Javier Montoya Ríos y Nathalia Andrea Jiménez Laverde, quienes fueron elegidos Representantes de los Docentes (principal y suplente respectivamente) ante la comisión de asuntos académicos del Consejo Directivo para el periodo 2022-2024. Los docentes se presentan ante el Consejo y el rector les toma el juramento de rigor. Los posesionados aceptan las responsabilidades que la representación les impone conforme a los reglamentos y la ley y suscriben el acta de posesión correspondiente.

Así mismo, asisten a la sesión Santiago Arias Torres y Jorge Enrique Rico Castillo quienes fueron elegidos representantes de los egresados de la Institución, principal y suplente respectivamente para el periodo 2022 – 2024, a quienes se les tomó el juramento de rigor por parte del Rector. Los posesionados aceptan las responsabilidades que la representación les impone conforme a los reglamentos y la ley y suscriben el acta de posesión correspondiente.

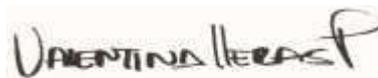
### 8. PROPOSICIONES Y VARIOS

No hubo proposiciones y varios

Para constancia se firma la presente acta por el presidente y la secretaria designada.



**DIEGO MAURICIO MAZO CUERVO**  
Presidente



**VALENTINA LLERAS PATIÑO**  
Secretaria