

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

Acta No. 08 de 2022

Proceso:	CONSEJO DIRECTIVO FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CEIPA
Fecha:	27 de julio de 2022
Lugar:	Virtual TEAMS
Organizador:	Rectoría
Hora:	9:00 a.m. – 11:00 a.m.
Reunión.	Ordinaria

Inicio de sesión y verificación de la Convocatoria

De manera virtual se reúnen los miembros del Consejo Directivo de la Fundación Universitaria CEIPA, a las 9:00 a.m. del día 27 de julio de 2022.

Elección de Presidente y Secretario

Conforme a lo dispuesto por los Estatutos se designa de forma unánime al Rector de la Institución DIEGO MAURICIO MAZO para fungir como Presidente del Consejo y como secretaria del mismo a la Secretaria General a fin de suscribir el acta en sus respectivas calidades.

Verificación del Quorum:

Nombre de los asistentes.	Cargo
Diego Mauricio Mazo Cuervo	Miembro del Consejo Directivo – Rector – Presidente del Consejo Directivo.
María Teresa Cuervo de Mazo	Miembro del Consejo Directivo
Juan Fernando Mazo Cuervo	Miembro del Consejo Directivo
Carlos Esteban Mazo Cuervo	Miembro del Consejo Directivo
Simón Hernández López	Miembro del Consejo Directivo
Fernando Correa Peláez	Miembro del Consejo Directivo
Valentina Lleras Patiño	Secretaria General

Orden del día:

#	Asunto
----------	---------------

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

1.	Verificación del Quórum
2.	Lectura y aprobación del acta anterior
3.	Informe estudiantes Periodos 3
4.	Presentación Red Alumni
5.	Aprobación modificación registros calificados a registros únicos de Administración Financiera, Administración de Mercadeo, Administración de Empresas y Administración de Negocios Internacionales
6.	Informe ejecución presupuestal
7.	Nuevo libro de Marca CEIPA
8.	Proposiciones y varios

Desarrollo de reunión:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La secretaria de la Reunión certifica conforme al Artículo 18 de los Estatutos Generales de CEIPA que se cuenta con el Quórum suficiente para deliberar y decidir.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

El acta fue previamente enviada a todos los miembros del Consejo y es aprobada por unanimidad.

3. INFORME ESTUDIANTES PERIODO 3

Asiste al Consejo Deisy Juliana Gómez Coordinadora de Administración y Servicios Académicos.

Para este periodo se tiene una población estudiantil total de 3.644, estudiantes matriculados 3.477, matrículas realizadas 3.525. La meta interna era de 3.855 lo que significa que se logró un cumplimiento del 94.5%. La meta presupuestal eran 3.530 estudiantes y con 3.644 estudiantes se logró un 103% de cumplimiento. El 69% de los estudiantes son virtuales y el 31% presenciales, 85% antiguos (3.103), 6% activación de reserva de cupo (203), 2% reingresos (75) y 7% nuevos (253). Tenemos 104 grupos y el promedio de estudiantes por grupo es de 33, para la sede Sabaneta el promedio de estudiantes por grupo es de 27, en los virtuales 37 y en Barranquilla 31. También es importante mencionar que en Servicios tuvieron una satisfacción de atención de 4.0 de 5.0 y nivel servicio línea del 95%. Además, se presentan las siguientes cifras:

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

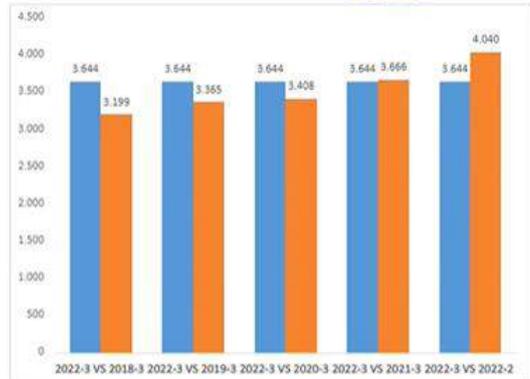
Comparación estudiantes



Comparación 2022-3 contra Historico 2019-3, 2020-3, 2022-2 - CEIPA GENERAL				Diferencia
2022-3 VS 2018-3	3.644	3.199	114%	445
2022-3 VS 2019-3	3.644	3.365	108%	279
2022-3 VS 2020-3	3.644	3.408	107%	236
2022-3 VS 2021-3	3.644	3.666	99%	-22
2022-3 VS 2022-2	3.644	4.040	90%	-396

Comparación 2022-3 contra Historico 2019-3, 2020-3, 2022-2 - SABANETA				
2022-3 VS 2018-3	3.089	2.875	107%	214
2022-3 VS 2019-3	3.089	2.976	104%	113
2022-3 VS 2020-3	3.089	3.019	102%	70
2022-3 VS 2021-3	3.089	3.174	97%	-85
2022-3 VS 2022-2	3.089	3.333	93%	-244

Comparación 2022-3 contra Historico 2019-3, 2020-3, 2022-2 - BARRANQUILLA				
2022-3 VS 2018-3	555	324	171%	231
2022-3 VS 2019-3	555	389	143%	166
2022-3 VS 2020-3	555	389	143%	166
2022-3 VS 2021-3	555	492	113%	63
2022-3 VS 2022-2	555	707	79%	-152



Base Antiguos	
2020	3.818
2021	3.737 -81 -2,1%
2022	3.568 -169 -4,5%

Pre informe Matrículas 2022-3



Número de estudiantes.	3644
Cumplimiento estudiantes	93%
Cumplimiento Meta PPTO	103%
Número de grupos	104
Promedio de estudiantes por grupo	33
%Virtual	69%
%presencial	31%
%Catedra	46%
%TC	54%

Juan Fernando Mazo solicita que se le comparta al Consejo Directivo el comparativo de estudiantes 3 o 4 años atrás.

El Rector expresa que se presenta un cambio interesante en el número de estudiantes en cuanto a modalidades, jornadas, a los estudiantes se les están dando buenas alternativas para que no paren de estudiar. Se debe crecer en el número de estudiantes nuevos pues, aunque la cifra está creciendo es inferior a los años anteriores.

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

Fernando Correa pregunta sobre el impacto que genera el anuncio de matrícula cero. El Rector manifiesta que, a nivel de nuestros estudiantes, no se ha comentado nada y la población estudiantil sabe que esa iniciativa aplica para universidades públicas.

4. PRESENTACIÓN RED ALUMNI

Para la presentación de este punto asisten a esta sesión Marilyn Ortiz y Juliana Gómez. Inicia explicando que la Estrategia Alumni se está estructurando hace aproximadamente 2 meses y corresponde a la población de egresados y graduados CEIPA. Esta estrategia está pensada en fortalecer la realización de amistad y el vínculo con esta población, teniendo en cuenta que permanecerá para toda la vida a través de aquellas actividades que logra el profesional a lo largo de la vida después de superar su etapa de formación académica, buscando fortalecer otras competencias personales y laborales de manera constante y progresiva. Para ello tenemos este modelo con varias líneas de servicios y canales de atención y comunicación. La idea es contarles un poco de los servicios y que de Alumna parte otra estrategia que se denomina Alumni Club CEIPA en el cual estamos trabajando en este momento y lo pensamos como servicio diferencial, personalizado que pensamos monetizar en un futuro cercano y con una propuesta de la medida para el usuario a través de Closing GAPS, rutas de formación y personal branding. Se presenta el video de lanzamiento a los miembros del Consejo Académico.

El Rector agrega que este proyecto nace como consecuencia de la autoevaluación institucional y de los programas y de las diferentes opiniones que nos han dado los estudiantes y egresados sobre la relación que debemos tener, por eso Alumni Club nace con la idea de integrar los diferentes servicios que la institución ofrece, pero agrupados en esta red. Hay cosas que son nuevas y otras que se van a desarrollar que no existen en la oferta actual. Lo que se busca es tener una relación más cercana con estudiantes y egresados. Uno de los grandes retos que tenemos es la formación a lo largo de la vida, como se mantiene esa relación entre la institución y los egresados toda la vida. Esta es una buena propuesta e integralidad.

El consejo encuentra muy pertinente este programa de egresados y consideran que esta estrategia es muy positiva para fortalecer el lazo con los egresados.

5. SOLICITUD Y APROBACIÓN DE REGISTROS CALIFICADOS A REGISTROS ÚNICOS DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRACIÓN DE MERCADEO, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

Para la presentación de este punto nos acompaña Mónica Vanessa Chica Palencia Coordinadora de Registros Calificados y Acreditación. La finalidad es solicitar al Consejo Directivo la autorización para radicar ante el Ministerio de Educación nacional la solicitud de registros calificados únicos de los siguientes programas:

Programa	Modalidad	Registro calificado actual
Administración Financiera	Presencial	Resolución 15549 – 18 de diciembre de 2019. SNIES: 51986
	Virtual	Resolución 6504 – 26 de junio de 2019. SNIES: 52784
Administración de Empresas	Presencial	Resolución 8983 – 5 de junio de 2018. SNIES: 14701
	Virtual	Resolución 07873 – 11 de mayo de 2018. SNIES: 52785
Administración de Mercadeo	Presencial	Resolución 3258 – 5 de marzo de 2021. SNIES: 53128
	Virtual	Resolución 16780 – 27 de diciembre de 2019. SNIES: 52785
Administración Negocios Internacionales	Presencial	Resolución 6497 – 26 de junio de 2019. SNIES: 53039
	Virtual	Resolución 6582 – 26 de junio de 2019. SNIES: 52764

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

Decisión: El Consejo Directivo aprueba por unanimidad autorizar la solicitud al Ministerio de Educación Nacional de los registros únicos de los programas Administración Financiera, Administración de Empresas, Administración de Mercadeo y Administración en Negocios Internacionales.

6. INFORME EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Para la presentación de este punto, ingresa a la reunión María Alejandra Pérez. El informe está compuesto del presupuesto anual aprobado y la ejecución a junio.

CONCEPTO	BUSQUEDA concepto	PRESUPUESTO ANUAL INICIAL	PRESUPUESTO ANUAL ACTUAL	EJECUCIÓN A JUNIO
INGRESOS		-32.779.814.184	-34.099.667.034	-18.075.175.754
COSTOS DE PRESTACION DE SERVICIO		9.602.866.744	9.851.376.760	5.256.450.951
% PARTICIPACIÓN COSTO PRESTACIÓN DE SERVICIO		-29,30%	-28,89%	-29,08%
VENTAS		3.459.543.138	3.860.743.134	1.853.106.040
% PARTICIPACIÓN VENTAS		-10,55%	-11,32%	-10,25%
TOTAL COSTO DIRECTO		13.062.409.882	13.712.119.894	7.109.556.992
MARGEN BRUTO		-19.717.404.302	-20.387.547.140	-10.965.618.762
MARGEN BRUTO %		60,15%	59,79%	60,67%
ADMINISTRACION ACADEMICA		5.692.910.027	6.392.279.283	2.713.736.296
% PARTICIPACIÓN ADMINISTRACION ACADEMICA		-17,37%	-18,75%	-15,01%
UNIDADES DE NEGOCIO		523.068.731	577.333.887	231.916.056
% PARTICIPACIÓN UNIDADES DE NEGOCIO		-1,60%	-1,69%	-1,28%
TECNOLOGIA		2.030.776.624	2.089.184.550	1.102.853.212
% PARTICIPACIÓN TECNOLOGIA		-6,20%	-6,13%	-6,10%
CORPORATIVO		3.055.878.783	2.791.535.784	1.325.991.125
% PARTICIPACIÓN CORPORATIVO		-9,32%	-8,19%	-7,34%
ADMINISTRATIVOS		3.154.649.699	3.330.503.013	1.491.027.985
% PARTICIPACIÓN ADMINISTRATIVOS		-9,62%	-9,77%	-8,25%
DIRECCION INSTITUCIONAL		2.760.370.957	3.015.212.357	2.552.202.419
% PARTICIPACIÓN DIRECCION INSTITUCIONAL		-8,42%	-8,84%	-14,12%
TOTAL GASTOS OPERACIONALES		17.217.654.821	18.196.048.873	9.417.727.091
RESULTADO OPERACIONAL		-2.499.749.481	-2.191.498.266	-1.547.891.671
% RESULTADO OPERACIONAL		7,63%	6,43%	8,56%
OTROS INGRESOS			0	-927.054.361
GASTOS BANCARIOS		820.000.000	820.000.000	417.355.355
% PARTICIPACIÓN GASTOS BANCARIOS		-2,50%	-2,40%	-2,31%
DEPRECIACION Y AMORTIZACION		1.403.217.954	1.403.217.954	673.800.576
% PARTICIPACIÓN DEPRECIACION Y AMORTIZACION		-4,28%	-4,12%	-3,73%
RESULTADO NETO		-276.531.527	31.719.688	-1.383.790.101
RESULTADO NETO %		0,84%	-0,09%	7,66%

A la fecha todavía hay unas adiciones pendientes por aprobar de 140 millones de pesos.

Juan Fernando Mazo manifiesta que a junio la institución va bien, sin embargo, hay unas modificaciones en el presupuesto que, si se ejecuta todo, habría un resultado negativo. Se están buscando una serie de adiciones presupuestales, si se aprobaran todas esas adiciones se daría ese resultado en rojo a final del año, lo que nos obliga continuar con mucho cuidado la ejecución en el segundo semestre.

ACTA DE REUNIÓN INSTITUCIONAL

7. NUEVO LIBRO DE MARCA CEIPA

Se compartió previamente el nuevo libro de marca a los miembros del Consejo Directivo, el Rector socializa los cambios hechos al logo, la modernización y la novedad de incluir la afiliación con Arizona State University. Se resuelven las dudas legales planteadas a los consejeros. Se concluye que la modernización de la marca es acertada y contribuye a los nuevos proyectos que tiene la institución.

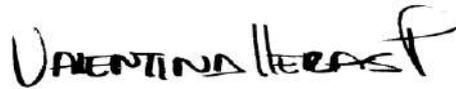
8. PROPOSICIONES Y VARIOS

No hubo proposiciones y varios.

Para constancia se firma la presente acta por el presidente y la secretaria designada.



DIEGO MAURICIO MAZO CUERVO
Presidente



VALENTINA LLERAS PATIÑO
Secretaria